

иср. № 215 от 11.11.14 г. по МБОУ «СОШ №31
им. А.П. Жданова»

14

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ №31
имени А.П.Жданова»
Селезнёв Н.А.

«11» ноября 2014 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете по профилактике правонарушений, преступности и безнадзорности среди обучающихся МБОУ «СОШ №31» г. Братска

Настоящее положение определяет порядок организации и функционирования Совета в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №31 им А.П. Жданова» г. Братска.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 21.07.2014) "Об образовании в Российской Федерации" Закона РФ от 24.06.99г. №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Указа Президента РФ №1338 от 06.09.93г. «О профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и защите их прав», Закона Иркутской области «О местном самоуправлении в Иркутской области» от 15.12.97г. №44-ОЗ, Устава муниципального образования г. Братска ст.11,29,33, городской комплексной программы «Профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних на 2004-2006гг.» от 05.09.2003г. №222/Г-Д (г. Братск), Положения МОУ «СОШ №31» «О системе профилактики правонарушений и безнадзорности среди учащихся» от 01.09.2003г.

1.2. Школьный совет по профилактике правонарушений и безнадзорности среди учащихся является общественно-профессиональным объединением и службой сопровождения системы образования, создаваемым с целью усиления ответственности родителей за воспитание, обучение и содержание несовершеннолетнего, защиты его прав по ст.5.35 административного и ст.156 уголовного Кодексов и выполнения должностных обязанностей педагогами и классными руководителями по ст.19 Закона РФ «Об образовании».

1.3. Совет – это коллегиальный, регламентирующий права и обязанности субъектов учебно-воспитательного процесса (учащихся, родителей, работников школы) орган, созданный в целях профилактики проявлений девиантного поведения среди учащихся, состоящий из обязательных членов (председателя, секретаря, инспектора по делам несовершеннолетних, психолога, представителей от руководства школы, Попечительского Совета, Ученического самоуправления, представителей по защите прав ребенка (социальный педагог) и классного руководителя.)

1.4. Данный орган возглавляется председателем в лице директора школы и подчиняется педагогическому совету.

1.5. Состав Совета по профилактике правонарушений утверждается директором школы в соответствии с данным Положением

II. Основные задачи

- 2.1.Защита конституционных прав учащихся, достойное содержание, воспитание и обучение
- 2.2.Своевременное оказание помощи учащемуся, его родителям (законным представителям), педагогам в учебно-воспитательном процессе
- 2.3.Регламентирование порядка контроля за учащимися в случае нарушения Устава школы, общественного порядка в рамках административного и уголовного Кодексов, за родителями (законными представителями), уклоняющимися от содержания, воспитания и обучения несовершеннолетнего
- 2.4.Выработка общих подходов всех субъектов по предупреждению девиантности и реабилитации учащихся с отклоняющим поведением
- 2.5.Обобщение, анализ и оценка результатов реализации решений и деятельности Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности

III. Организация деятельности

- 3.1.Совет назначается и утверждается директором школы, а представительство избирается Попечительским Советом и органом ученического самоуправления (по 2 человека)
- 3.2.Директор является председателем Совета, проводит его заседания и подписывает решения
- 3.3.На время отсутствия директора заседание Совета проводит заместитель председателя, назначенный директором из числа администрации школы
- 3.4.Протоколы заседания Совета в соответствии общих требований ведет секретарь в лице зам. директора по воспитательной работе
- 3.5.Совет собирается один раз в месяц, день устанавливается совместно с инспектором по делам несовершеннолетних в начале учебного года
- 3.6.Решения Совета являются правомочными при голосовании большинства его членов и могут быть опротестованы любым из представителей в случае нарушения законных прав ребенка
- 3.7.На заседаниях Совета обязательно присутствие законных представителей учащегося и его классного руководителя
- 3.8.Классный руководитель в силу своих должностных обязанностей должен представить информацию о состоянии успеваемости, посещаемости, поведении разбираемого учащегося и проводимой индивидуальной работе с ним, его семьей в письменном виде, заверенной своей подписью
- 3.9.Каждое последующее заседание начинается с анализа реализации решений предыдущего заседания
- 3.10.Присутствие назначенных членов Совета обязательно
- 3.11.По мере надобности проводятся внеочередные заседания Совета по требованию родительской общественности, Педагогического совета
- 3.12.По необходимости, не реже одного раза в четверть, проводится выездное заседание с рейдом в семьи детей с отклоняющим поведением

IV. Обязанности членов Совета

4.1. Председатель Совета (директор):

- осуществляет общее руководство Советом, проводит заседания и подписывает решения;
- защищает законные права ребенка и принимает необходимые меры по их защите;
- контролирует выполнение решений Совета;
- регламентирует деятельность Совета на основании данного Положения;
- назначает членов Совета из лиц администрации и работников школы

4.2. Секретарь Совета (заместитель директора по УВР):

- ведение протокола в соответствии общих требований;

- планирует и координирует реализацию решений Совета в рамках законных прав ребенка и его законных представителей;
- в целях реализации решений привлекает общественные организации, родительскую общественность и педагогический коллектив;
- планирует, координирует мероприятия по оказанию помощи и реабилитации учащихся с девиантным поведением;
- отвечает за своевременное выполнение решений данного Совета;
- добивается внедрения рекомендаций по профилактике правонарушений и безнадзорности в практику классных руководителей, педагогов дополнительного образования

4.3. Заместитель директора по УВР:

- является обязательным представителем Совета;
- организует, анализирует работу учителей-предметников по созданию ситуации успеха учащимся, с отклоняющимся поведением на уроках и во внеурочной работе по предмету;
- осуществляет контроль за посещением уроков учащимися, оказавшимися в трудной жизненной ситуации;
- осуществляет контроль за соблюдением законодательства (п.3 ст.19 Закона РФ «Об образовании»)

4.4. Психолог, социальный педагог:

- систематически проводят изучение контингента подростков и их семей, выделяют учащихся и подростков, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, с целью оказания своевременной индивидуальной помощи;
- информируют о результатах исследования и поддерживают связь с родителями, классными руководителями, учителями-предметниками, администрацией;
- планируют и организуют работу по коррекции поведения учащихся с отклоняющимся поведением, оказывают психологическую помощь родителям в воспитании детей;
- участвуют в рейдах в семьи с целью защиты прав детства

4.5. Классные руководители:

- осуществляют непосредственное руководство и организацию индивидуальной работы с учащимися по профилактике правонарушений;
- привлекают учащихся к общественной работе через детское самоуправление в классе;
- поддерживают тесную связь с учителями-предметниками, администрацией, родителями, органами внутренних дел по вопросам работы с учащимися, оказавшимися в трудной жизненной ситуации;
- осуществляет контроль за посещаемостью уроков учащимися;
- посещают учащихся на дому;
- оформляют документы на учащихся, оказавшихся в трудной жизненной ситуации и с отклоняющимся поведением;
- способствуют организации свободного времени подростка

4.6. Инспектор по делам несовершеннолетних:

- осуществляет деятельность в Совете в рамках должностных обязанностей, установленных органами внутренних дел

4.7. Попечительский Совет, Орган ученического самоуправления:

- высказывать свое мнение на существующий вопрос;
- предлагать решения;
- осуществлять проверку законности принятых решений

У.Права членов Совета

Совет имеет право:

5.1. Обратиться в органы внутренних дел и Департамент образования с целью защиты работников школы, других учащихся от психического, морального и физического воздействия подростков с девиантным поведением

5.2. Обратиться в Комиссию по делам несовершеннолетних с ходатайством о возложении административного наказания на законных представителей по ст.35 административного Кодекса

5.3. На основании решения Педагогического Совета обратиться с ходатайством в КДН и Департамент образования об исключении учащегося, систематически грубо нарушающего Устав

5.4. Осуществлять выездные заседания в семьи, отклоняющиеся от воспитания и обучения ребенка

5.5. Обращаться за помощью в организации, где работают родители, с целью воздействия на осуществление родительских обязанностей

У1. Взаимосвязь с другими подразделениями

6.1. Деятельность Совета осуществляется в тесной связи с психолого-медико-педагогическим консилиумом, методическим объединением классных руководителей, предметными методическими кафедрами, ученическим самоуправлением, Попечительским Советом, взаимодополняя эти подразделения, составляют единую службу сопровождения учебно-воспитательного процесса на основе входящей и исходящей документации

6.2. Деятельность Совета контролируется и регламентируется Педагогическим Советом в рамках Устава школы

6.3. Совет строит свою деятельность при совместном планировании с инспекцией по делам несовершеннолетних, КТОС

6.4. Совет осуществляет прямую связь и обратную с Комиссией по делам несовершеннолетних - органом с правом возложения наказания по ст.5.35 административного Кодекса и контролирующего защиту прав детства

УП. Делопроизводство

7.1. Основными документами для организации деятельности Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности являются:

- отраслевые нормативно-правовые акты;
- Устав школы;
- Положение «О системе работы по профилактике правонарушений и безнадзорности с учащимися МОУ «СОШ№31»;
- Положение «О Совете по профилактике правонарушений и безнадзорности»;
- Инструкции по должностным обязанностям;
- Протоколы заседаний Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности

7.2. Протокол заседания ведет секретарь и состоит он из обязательных записей (№ протокола, даты, числа присутствующих и отсутствующих; повестки дня: разбираемые вопросы, приглашенные учащиеся и их родители; в разделе заслушали: Ф.И.О. учащегося, класс, дата рождения, адрес, информация о присутствующем законном представителе, его место работы, телефон; краткая информационная справка классного руководителя об учащемся и проделанной работе с ним; проблема, решение, отслеживание результатов решения; подпись председателя и секретаря)

7.3. Отчет по деятельности Совета и его результативности составляется в конце каждой четверти и заслушивается на рабочем совещании «По итогам 1,П,Ш,1У четверти»