

Протокол № 3  
заседания бракеражной комиссии и ответственных лиц за организацию горячего питания  
учащихся ОО

от 31.10.2023г.

**Присутствовали:**

1. Селезнев Н.А. – директор школы
2. Степаненкова Т.Е. – медицинский работник
3. Тетюшкина Е.Е. – зам. директора по ВР
4. Трухан А.Е. – социальный педагог
5. Батышева Л.Н. – председатель бракеражной комиссии
6. Шмурьева С.А. – ответственный за питание в школе
7. Кашкан Н.В. – заведующая производством в школьной столовой

**Повестка заседания:**

1. Выполнение решений от 29.09.2023г.
2. Контроль за отслеживанием составления меню в соответствии с нормами и калорийностью блюд, контроль сроков реализации продуктов. Проверка санитарно-гигиенического состояния обеденного зала и подсобных помещений.
3. Контроль за организацией бесплатного питания учащихся из числа социально-незащищенных категорий семей.
4. Разное

1. **Решения** от 29.09.2023г. - выполнены.

2. По первому вопросу заслушали Батышеву Л.Н. – председателя бракеражной комиссии, она сообщила, что в течение этого месяца в столовой проводился контроль за отслеживанием составления меню в соответствии с нормами и калорийностью блюд, контроль сроков реализации продуктов. Меню соответствует нормам и калорийности блюд, качество готовых блюд удовлетворительное. Цвет, запах, вкус соответствует норме. Помещение для хранения продуктов соответствует санитарным нормам. Наличие спецодежды, дезинфицирующих средств – в достаточном количестве. Холодильно-технологическое оборудование в исправности. Срок реализации продуктов – в норме. Проверка санитарно-гигиенического состояния обеденного зала и подсобных помещений – в норме.

3. По третьему вопросу заслушали Шмурьеву С.А., ответственный за питание в школе. На конец октября в школе питаются 100% учащихся начальной школы, с 5-по 11 класс – 52 уч. Ученики питаются строго в соответствии с графиком питания. Качеством питания учащиеся довольны. Иногда некоторые говорят, что не любят кашу.

4. Разное

**Решение:**

1. Признать работу школьной столовой всем требованиям санитарно-гигиенических норм.
2. Работникам столовой следить за сроками реализации продуктов, приготавливать пищу в соответствии с 20-дневного меню, в соответствии с нормами и калорийностью блюд. Соблюдать временной режим при накрытии блюд.
3. Шмурьевой С.А., ответственной за питание в школе ежедневно проводить мониторинг присутствующих детей, получающих бесплатное питание.
4. Членам бракеражной комиссии продолжать работу по всем видам внутренних проверок. Обо всех нарушениях несоответствия санитарным нормам и правилам незамедлительно информировать руководителя учреждения, принимать срочные меры по исправлению положения.

Директор МБОУ «СОШ № 31 им. А.П. Жданова»  
Секретарь



Н.А. Селезнев  
А.Е. Трухан