

«В приказ»

Н.А. Селезнев

Директору МБОУ «СОШ № 31 им. А.П.
Жданова г. Братска

Н.А. Селезневу

От _____

Проживающего (ей) по адресу: _____

Документ, удостоверяющий личность _____

серия _____ номер _____

дата выдачи _____

кем выдан _____

Тел. _____

Заявление

Прошу принять моего (ю) сына (дочь) _____

Ф.И.О. полностью

в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «СОШ № 31 им. А.П.
Жданова» в _____ класс
на очную форму обучения.

Сведения об учащемся:

1. Дата рождения: «_____» _____ 20____ г.

2. Место рождения: _____

3. Адрес места регистрации ребенка: _____

4. Адрес фактического проживания ребенка: _____

Сведения о родителях (законных представителях):

ФИО отца _____

Адрес места регистрации _____

Адрес места фактического проживания _____

Телефон _____ Эл. Почта _____

ФИО матери _____

Адрес места регистрации _____

Адрес места фактического проживания _____

Телефон _____ Эл. Почта _____

Наличие права первоочередного приема _____

(указать какое)

Потребность обучения по адаптированной программе _____

Я, _____,

согласен (а) на обучение моего сына (дочери) _____
_____ по адаптированной образовательной

программе

Язык образования _____

Родной язык из числа языков народов РФ _____

С Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в МБОУ «СОШ № 31 им. А. П. Жданова», правами и обязанностями обучающихся, правилами обработки персональных данных

Ознакомлен (а) _____ **Согласен (а)** _____

Даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных моего ребенка в порядке, установленном законодательством РФ, с целью реализации права на образование.

Подпись _____

К заявлению прилагаются:

1. Копия паспорта родителя (законного представителя)
2. Копия свидетельства о рождении ребенка;
3. Копия справки о регистрации ребенка по месту жительства (справка о регистрации ребенка по месту пребывания);
3. Справка из дошкольного учреждения;
4. Документы, представляемые по усмотрению родителей (законных представителей) ребенка (указать какие):

(копия СНИЛС, копия свидетельства о браке, копия свидетельства о расторжении брака, копия свидетельства об усыновлении, копия об установлении опеки, справка с места работы, справка психолого-медико-педагогической комиссии, медицинская карта, миграционная карта, вид на жительство)

« _____ » _____ 202__ г. Подпись _____

Заявление и прилагаемые документы приняты и зарегистрированы в Журнале приема заявлений за № _____ от « _____ » _____ 20__ г.

Согласие на обработку персональных данных

Обработка персональных данных обучающегося осуществляется для соблюдения законов и иных нормативных и правовых актов Российской Федерации в целях воспитания и обучения обучающегося, обеспечения его личной безопасности, контроля качества образования, пользования льготами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и локальными актами администрации.

Перечень персональных данных обучающегося включает в себя:

1. сведения, содержащиеся в свидетельстве о рождении, паспорте или ином документе, удостоверяющем личность;
2. информация, содержащаяся в личном деле обучающегося;
3. информация, содержащаяся в личном деле обучающегося, лишенного родительского попечения;
4. сведения, содержащиеся в документах воинского учета (при их наличии);
5. информация об успеваемости;
6. информация о состоянии здоровья;
7. документ о месте проживания;
8. иные сведения, необходимые для определения отношений обучения и воспитания.

Обработка персональных данных обучающегося осуществляется во время обучения в полном объеме и в течение 75 лет в книге выдачи аттестатов. Согласие может быть отозвано по личному заявлению субъекта. В случае отзыва согласия на обработку персональных данных, образовательное учреждение не может выполнить ряд обязательств перед субъектом: выдача документов об образовании, предоставление льгот, участие обучающегося в едином государственном экзамене (ЕГЭ) и др.

Я, _____
паспорт серия _____ № _____, выдан _____
проживающий по адресу: _____ являясь
законным представителем _____
_____, _____ года рождения,
свидетельство о рождении / паспорт _____

Разрешаю обработку персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование; передачу уполномоченным работникам правоохранительных органов или работникам департамента (управления) образования только той информацией, которая необходима для выполнения указанными лицами их функций; обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Я также утверждаю, что ознакомлен с возможными последствиями моего отказа дать письменное согласие на их передачу.

« ____ » _____ 202 ____ г.

Подпись _____

Анкета

(для заполнения классного журнала, личного дела, баз данных)

Сведения об учащемся:

ФИО ребенка _____
Дата рождения _____
Свидетельство о рождении:
серия _____ № _____, дата выдачи _____ № актовой записи _____
кем выдано _____

Какое МДОУ/СОШ посещал _____

Сведения о родителях:

Отец _____
Дата рождения _____
Образование _____
Место работы _____
Должность _____
Телефоны (мобильный, рабочий) _____

Мать _____
Дата рождения _____
Образование _____
Место работы _____
Должность _____
Телефоны (мобильный, рабочий) _____

Есть ли еще дети, которые учатся в МБОУ «СОШ № 31 им. А.П. Жданова» _____

(если есть, указать ФИО учащегося, класс)

« _____ » _____ 202__ г.

Подпись _____